

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КОМСОМОЛЬСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «КИТ»
Л.А. Сидяк
« 31 » _____ » 20 23 г



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРАКТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (по профилю специальности)

по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования (горная отрасль).

- ПМ.01 Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования.
- ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов.
- ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения .

<p>ОДОБРЕНА Предметной (цикловой) комиссией горно- электромеханических и строительных дисциплин Протокол № <u>1</u> от «<u>28</u>» <u>08</u> 20<u>23</u> г.</p>	<p>Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1196 от 07.12.2017года.</p>
<p>Председатель цикловой комиссии <u>Ларионов В.О.</u> (подпись Ф.И.О.)</p>	<p>И.о. зам. директора по УР. <u>Т.В. Бевз</u></p>

Составители (авторы):

- преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ «Комсомольский индустриальный техникум» Г.М. Поляков;
- преподаватель квалификационной категории специалист ГБПОУ «Комсомольский индустриальный техникум» В.О. Ларионов;
- преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ «Комсомольский индустриальный техникум» А.Ф. Виляева.

Программа согласована: ООО "ЮТЭК ВОЛГА" Филиал в г. Кзы
филиал наг. ООО РП г. в. Тевшерова
(Ф.И.О. должность, наименование организации)



Рецензия

на рабочую программу производственной практики по профессиональным модулям ПМ. 01 Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования, ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов; ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (горная отрасль)»

Рабочая программа производственной практики по профессиональным модулям ПМ. 01 Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования, ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов, ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения разработана преподавателем ГБПОУ «Комсомольский индустриальный техникум» Ларионовым О. Ф. на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1196 от 07.12.2017 года.

Структура и содержание разделов программы отвечает требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и логично построена с учетом профессиональной направленности.

В программе поставлены цели и задачи производственной практики, определены знания и умения студентов, необходимые для освоения основного вида профессиональной деятельности: Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования, Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов, Организация деятельности производственного подразделения и соответствующих общих и профессиональных компетенций.

Рабочая программа содержит паспорт рабочей программы, структуру и содержание производственной практики, количество часов на освоение программы производственной практики, необходимых для реализации программы, условия реализации программы.

Программа практики направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, на приобретение практического опыта, а также на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций.

Программа содержит методы контроля и оценки результатов освоения программы производственной практики, что позволяет объективно и эффективно проводить анализ уровня знаний студентов.

Рекомендуется внедрение программы в учебный процесс для формирования практических профессиональных умений будущих специалистов, стимулирования творческого роста личности преподавателя и студентов.

Рецензент



Матвиенко С.И. Начальник цеха электрооборудования
филиала № 6 «Комсомольское
рудоуправление ООО ЮГМК Донецк»

СОДЕРЖАНИЕ

стр

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	10
4 УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	19
ПРИЛОЖЕНИЯ	24

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1196 от 07.12.2017 года в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- ПМ.01 Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования;
- ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов;
- ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

1.2 Цели и задачи производственной практики.

Задачей производственной практики по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (горная отрасль) является освоение видов профессиональной деятельности.

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен освоить следующие виды профессиональной деятельности:

Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- выполнения работ по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования;
- использования основных измерительных приборов;

уметь:

- определять электроэнергетические параметры электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем;
- подбирать технологическое оборудование для ремонта и эксплуатации электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем, определять оптимальные варианты его использования;
- организовывать и выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования;
- проводить анализ неисправностей электрооборудования;

- эффективно использовать материалы и оборудование;
- заполнять маршрутно-технологическую документацию на эксплуатацию и обслуживание отраслевого электрического и электромеханического оборудования;
- оценивать эффективность работы электрического и электромеханического оборудования;
- осуществлять технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования;
- осуществлять метрологическую поверку изделий;
- производить диагностику оборудования и определение его ресурсов;
- прогнозировать отказы и обнаруживать дефекты электрического и электромеханического оборудования;

знать:

- технические параметры, характеристики и особенности различных видов электрических машин;
- классификацию основного электрического и электромеханического оборудования отрасли;
- элементы систем автоматики, их классификацию, основные характеристики и принципы построения систем автоматического управления электрическим и электромеханическим оборудованием;
- классификацию и назначение электроприводов, физические процессы в электроприводах;
- выбор электродвигателей и схем управления;
- устройство систем электроснабжения, выбор элементов схемы электроснабжения и защиты;
- физические принципы работы, конструкцию, технические характеристики, области применения, правила эксплуатации электрического и электромеханического оборудования;
- условия эксплуатации электрооборудования;
- действующую нормативно-техническую документацию по специальности;
- порядок проведения стандартных и сертифицированных испытаний;
- правила сдачи оборудования в ремонт и приёма после ремонта;
- пути и средства повышения долговечности оборудования;
- технологию ремонта внутрицеховых сетей, кабельных линий, электрооборудования трансформаторных подстанций, электрических машин, пускорегулирующей аппаратуры.

Вид профессиональной деятельности: Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту бытовой техники;
- диагностики и контроля технического состояния бытовой техники;

уметь:

- организовывать обслуживание и ремонт бытовых машин и приборов;
- оценивать эффективность работы бытовых машин и приборов;
- эффективно использовать материалы и оборудование;
- пользоваться основным оборудованием, приспособлениями и инструментом для ремонта бытовых машин и приборов;
- производить расчет электронагревательного оборудования;
- производить наладку и испытания электробытовых приборов;

знать:

- классификацию, конструкции, технические характеристики и области применения бытовых машин и приборов;
- порядок организации сервисного обслуживания и ремонта бытовой техники;
- типовые технологические процессы и оборудование при эксплуатации, обслуживании, ремонте и испытаниях бытовой техники;
- методы и оборудование диагностики и контроля технического состояния бытовой техники;
- прогрессивные технологии ремонта электробытовой техники.

Вид профессиональной деятельности: Организация деятельности производственного подразделения .

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- планирования и организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения;

уметь:

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования;

знать:

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы делового общения в коллективе;
- психологические аспекты профессиональной деятельности;
- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности) для группы ТЭЭО-20-1/9.

№	Наименование междисциплинарных курсов	Количество недель	Количество часов
1.	МДК.01.01. Электрические машины и аппараты	2	72
2.	МДК.01.02. Основы технической эксплуатации и обслуживания электрического и электромеханического оборудования	2	72
3.	МДК.01.04. Техническое регулирование и контроль качества электрического и электромеханического оборудования	2	72
4.	МДК.02.01. Типовые технологические процессы обслуживания бытовых машин и приборов	1	36
5.	МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения	1	36
ВСЕГО		7	288

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики по профилю специальности является освоение *общих компетенций (ОК)*:

Код ОК	Наименование результата практики
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональных компетенций (ПК):

Вид профессиональной деятельности	Код ПК	Наименование результатов практики
ПМ.01 Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования.	ПК 1.1	Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования.
	ПК 1.2	Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования.
	ПК 1.3	Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования.
	ПК 1.4	Составлять отчётную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.
ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов	ПК 2.1	Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.
	ПК 2.2	Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.
	ПК 2.3	Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.

ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения	ПК 3.1	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.
	ПК 3.2	Организовывать работу коллектива исполнителей.
	ПК 3.3	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план.

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
ОК 01 - 09, ПК 1.1-1.4	ПМ.01 Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования	6 недель 216 часов	8 семестр
ОК 01 - 09 ПК 2.1 - 2.3	ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов	1 неделя 36 часов	8 семестр
ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.3	ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения	1 неделя 36 часов	8 семестр

3.2.Содержание практики.

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов (недель)
ПМ.01 Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования				
<p>Выполнение работ по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования; использование основных измерительных приборов;</p>	<p>Обслуживание и ремонт электрических цепей, узлов, электроаппаратов и электрических машин</p>	<p>– технические параметры, характеристики и особенности различных видов электрических машин; – классификация основного электрического и электромеханического оборудования отрасли – физические принципы работы, конструкцию, технические характеристики, области применения, правила эксплуатации электрического и электромеханического оборудования; – классификация и назначение электроприводов,</p>	<p>МДК.01.01. Электрические машины и аппараты</p>	<p><i>2 недели 72 часа</i></p>

		<p>физические процессы в электроприводах;</p> <p>– выбор электродвигателей и схем управления;</p> <p>– устройство систем электроснабжения, выбор элементов схемы электроснабжения и защиты;</p>		
		<p>– условия эксплуатации электрооборудования;</p> <p>– действующую нормативно-техническую документацию по специальности;</p> <p>– правила сдачи оборудования в ремонт и приёма после ремонта;</p> <p>– пути и средства повышения долговечности оборудования;</p> <p>– технологию ремонта внутрицеховых сетей, кабельных линий, электрооборудования трансформаторных</p>	<p>МДК.01.02. Основы технической эксплуатации и обслуживания электрического и электромеханического оборудования</p>	<p><i>2 недели 72 часа</i></p>

		подстанций, электрических машин, пускорегулирующей аппаратуры.		
	Испытание и проверка на точность электромеханического оборудования, ремонт устройств силовой электроники	– порядок проведения стандартных и сертифицированных испытаний; – оценивание эффективности работы электрического и электромеханического оборудования; – технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования; – осуществление метрологической поверки изделий; – диагностика оборудования и определение его ресурсов; – прогнозирование отказов и обнаружение дефектов электрического и электромеханического оборудования;	МДК.01.04. Техническое регулирование и контроль качества электрического и электромеханического оборудования	<i>2 недели 72 часа</i>
ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов				
Выполнение работ по	– выполнение работ	– классификацию,	МДК.02.01.	<i>1 неделя</i>

<p>техническому обслуживанию и ремонту бытовой техники; диагностика и контроль технического состояния бытовой техники</p>	<p>по техническому обслуживанию и ремонту бытовой техники; – диагностика и контроль технического состояния бытовой техники</p>	<p>конструкции, технические характеристики и области применения бытовых машин и приборов; – порядок организации сервисного обслуживания и ремонта бытовой техники; – типовые технологические процессы и оборудование при эксплуатации, обслуживании, ремонте и испытаниях бытовой техники; – методы и оборудование диагностики и контроля технического состояния бытовой техники; – прогрессивные технологии ремонта электробытовой техники.</p>	<p>Типовые технологические процессы обслуживания бытовых машин и приборов</p>	<p><i>36 часов</i></p>
<p>ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения</p>				
<p>Планирование и организации работы структурного подразделения; участие в анализе работы структурного подразделения.</p>	<p>– планирование и организация работы структурного подразделения; – участия в анализе работы структурного подразделения;</p>	<p>– особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; – принципы делового общения в коллективе; – психологические аспекты</p>	<p>МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения</p>	<p><i>1 неделя 36 часов</i></p>

		профессиональной деятельности; – аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.		
<i>ВСЕГО</i>				<i>8 недель</i> <i>288 часов</i>

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

В примерный комплект документов руководителя практики от техникума входит:

- положение о производственной практике;
- договор с предприятием о проведении практики;
- приказ о распределении студентов по местам практик и назначение руководителя практики от техникума;
- рабочая программа практики;
- календарно-тематический план;
- тематика заданий на практику;
- методические разработки;
- график консультаций;
- график целевых проверок.

4.2. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

- перечень утвержденных заданий по практике по профилю специальности;
- рекомендации по ведению дневника по практике;
- рекомендации по выполнению отчета по практике.

4.3. Требования к материально-техническому обеспечению:

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) предполагает проведение производственной практики на предприятиях, организациях различных организационно-правовых форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между техникумом и каждым предприятием, организацией во время которой, студенты самостоятельно выполняют работы, характерные для профессии и уровня квалификации.

Не допускается проведение производственной практики в структурных и учебно-производственных подразделениях техникума.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются Техникумом в соответствии с ОПОП СПО и условиями договоров с организациями и предприятиями.

Оснащение: оборудованные рабочие места студентов на предприятиях в соответствии с учебными программами.

4.4. Перечень учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Дьяков В.И. «Типовые расчёты по электрооборудованию» – М.: Высшая школа, 2005-161с.
2. Киреева Э.А., Орлов В.В., Старкова Л.Е. «Электроснабжение цехов промышленных предприятий» - М.: Высшая школа, 2006-121с.
3. Гурин Н.А., Янукович Г.И. «Электрооборудование промышленных предприятий и установок» - Мн.: Высшая школа, 2007-238с.
4. Алиев И.И. «Справочник по электротехнике» - М.: Высшая школа, 2000-255с.
5. Шеховцов В.П. «Справочное пособие по электрооборудованию и электроснабжению» - М.: Форум, ИНФРА, 2009-136с.

Дополнительные источники

1. Шеховцов В.П. «Электрическое и электромеханическое оборудование» - М.: Форум, ИНФРА – М.: 2008-407с.:
2. Правила устройства электроустановок – М.: ЗАО «Энергосервис», 2010-608с.
3. Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей. Правила техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей. – 4-е изд. М.: Энергоатомиздат, 2009. – 431с.
4. Гусев Н.Н., Мельцер Б.Н. «Устройство и монтаж электрооборудования» - М.: Высшая школа, 1979-320с.
5. Электронный ресурс «Википедия». Форма доступа: www.ru.wikipedia.org
6. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
7. Электронный ресурс «Книжный архив». Форма доступа: www.bookarchive.ru
8. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека.».Форма доступа: www.public.ru
9. Электронный ресурс «Студенческая электронная библиотека «ВЕДА». Форма доступа: www.lib.ua-ru.net

10. Электронный ресурс «Мотор-ремонт». Форма доступа: www.motor-remont.ru
11. Электронный ресурс «Портал технической документации». Форма доступа: www.biggest.ru
12. Электронный ресурс «Библиотека ГОСТов». Форма доступа: www.libgost.ru
13. Электронный ресурс «Электронная библиотека». Форма доступа: www.electrolibrary.ru

4.5. Требования к руководителям практики от образовательного учреждения и организации.

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения:

- разрабатывает рабочую программу, методические материалы и учебную документацию по реализации практики (форму дневника практики, форма отчета по практике, индивидуальные задания в соответствии с программой профессионального модуля, методические рекомендации по оформлению материалов о прохождении практики) и рассматривает их на заседании ЦК, согласовываются с заместителем директора по учебной работе и утверждаются директором техникума;
- проводит со студентами организационные собрания, знакомит их с целями и задачами практики, особенностями её организации; инструктирует студентов о соблюдении правил техники безопасности и противопожарной защиты под роспись; знакомит студентов с формой предоставления материала о прохождении практики (дневник и отчет);
- устанавливает связь с руководителем практики от предприятия; совместно с ним составляет график работ.
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещению их по видам работ;
- осуществляет контроль за выполнением видов работ, прописанных программой профессионального модуля ОПОП;

- оказывает индивидуальную методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов, необходимых для отчета по практике, для дальнейшей работы по написанию курсовой и дипломной работы;
- проверяет соблюдение студентами правил техники безопасности и противопожарной защиты в период прохождения практики;
- осуществляет контроль за посещаемостью практики.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой – профессиональное образование соответствующего профиля, практический опыт и квалификационный разряд не ниже 3 разряда.

Инженерно-педагогический состав: среднее или высшее профессиональное образование и опыт работы не менее 2 лет.

Требования к руководителям практики от организации:

- составляет графика работы студентов на весь период прохождения практики в подразделении;
- обучает студентов правилам работы в подразделении, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;
- ведёт контроль соблюдения графика работы и обеспечение занятости студентов в течение рабочего дня;
- обеспечивает условия овладения каждым студентом в полном объеме умениями и методиками, предусмотренными программой практики. Оказывать студентам практическую помощь в этой работе и при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для отчета по практике;
- контролирует уровень освоения студентами наиболее сложных видов работ и методик совместно с руководителем практики от техникума;
- ежедневно контролирует ведение дневников практики студентами и оказание им помощи в составлении отчетов по практике;
- оценивает работу в дневниках практики студентов после завершения практики в подразделении;

– составляет характеристику и аттестационный лист на каждого студента к моменту окончания ими практики в подразделении.

Руководители практики от предприятия назначаются из числа квалифицированных рабочих или инженерно-технических работников с профессиональным образованием соответствующего профиля .

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика заканчивается дифференцированным зачетом как формой промежуточной аттестации с выставлением оценки по пятибалльной шкале, которая учитывается при освоении профессионального модуля во время экзамена (квалификационного).

Руководство практикой от техникума проводится несколькими преподавателями читающими междисциплинарные курсы соответственно программе практики, которые выдают индивидуальное задание студенту. Тематика заданий и количественный состав студентов , закреплённый за каждым преподавателем, согласовывается и утверждается на заседании цикловой комиссии. Обязательное требование к индивидуальному заданию по практике - соответствие тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Дифференцированный зачет по практике выставляется преподавателем, выдавшим индивидуальное задание по практике.

После окончания практики студенты предъявляют дневники прохождения практики и отчеты по практике (индивидуальным заданиям) с приложением аттестационного листа, - все перечисленные документы проверяются и подписываются руководителями практики от предприятия и заверяются печатью предприятия.

Обязательными элементами оформления отчета по практике являются:

- титульный лист;
- содержание ;
- характеристика предприятия;

- меры безопасности;
- индивидуальное задание;
- заключение по практике.

Отчет и графическое сопровождение к нему каждым студентом оформляется самостоятельно.

Несвоевременная сдача отчета по неважительной причине приравнивается к академической задолженности по учебной дисциплине, а студенты привлекаются к ответственности.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	-демонстрация умения выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-наблюдение, мониторинг при выполнении работ на практике.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	-демонстрация эффективности и качества использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности.	-мониторинг и наблюдение при выполнении работ на производственной практике.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	-демонстрация способности планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	- экспертная оценка, оценка производственных характеристик.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- демонстрация способности работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- экспертная оценка, оценка производственных характеристик.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- экспертная оценка, оценка производственных характеристик.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное	- демонстрация способности проявлять гражданско-патриотическую позицию,	- экспертная оценка, оценка производственных

поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	характеристик.
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- демонстрация способности содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- экспертная оценка, оценка производственных характеристик.
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	-демонстрация способности использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- экспертная оценка, оценка производственных характеристик.
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- демонстрация способности пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- экспертная оценка, оценка производственных характеристик.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования.	-наладка, регулировка и проверка электрического и электромеханического оборудования.	- наблюдения за работой во время практики, анализ результатов наблюдения, оценка отчетов по практике, аттестационных листов, производственных характеристик.
ПК 1.2 Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования.	- организация технического обслуживания электрического и электромеханического оборудования; -ремонт электрического и электромеханического оборудования; -организация рабочего места.	- наблюдения за работой во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка, оценка отчетов по практике, аттестационных листов, производственных характеристик.
ПК 1.3 Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и	-осуществление диагностики и электрического и электромеханического оборудования;	- наблюдения за работой во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка,

электромеханического оборудования.	-осуществление технического контроля электрического и электромеханического оборудования.	оценка отчетов по практике, аттестационных листов, производственных характеристик.
ПК 1.4 Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.	-составление отчетной документации по техническому обслуживанию электрического и электромеханического оборудования; - составление отчетной документации по ремонту электрического и электромеханического оборудования.	- наблюдения за работой во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка, оценка отчетов по практике, аттестационных листов, производственных характеристик.
ПК 2.1 Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.	- демонстрация способности организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники	- наблюдения за работой во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка, оценка отчетов по практике, аттестационных листов, производственных характеристик
ПК 2.2 Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.	- демонстрация навыков диагностики и контроля технического состояния бытовой техники	. - наблюдения за работой во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка, оценка отчетов по практике, аттестационных листов, производственных характеристик.
ПК 2.3 Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.	- демонстрация способности прогнозирования отказов, определения ресурсов, обнаружения дефектов электробытовой техники	- наблюдения за работой во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка, оценка отчетов по практике, аттестационных листов, производственных характеристик.я, экспертная оценка,
ПК 3.1 Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	- составление отчетной документации по планированию работы персонала производственного подразделения	- наблюдения за работой во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка, оценка отчетов по практике, аттестационных листов, производственных характеристик.
ПК 3.2 Организовывать работу коллектива исполнителей.	- демонстрация способности организовывать работу	- наблюдения за работой во время практики, анализ

	коллектива исполнителей	результатов наблюдения, экспертная оценка, оценка отчетов по практике, аттестационных листов, производственных характеристик.
ПК 3.3 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.	- демонстрация способности анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей	- наблюдения за работой во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка, оценка отчетов по практике, аттестационных листов, производственных характеристик.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

Аттестационный лист.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ			

(ФИО студента)			
<p>Студент _____ курса группы _____ специальности <u>13.02.11</u> Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (горная отрасль) успешно прошел производственную практику (по профилю специальности) в объеме 288 часов с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в организации _____</p>			

(название организации, юридический адрес)			
Виды и качество выполнения работ			
Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Объем работ, часов	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика	
		Оценка руководителя от предприятия	ФИО руководителя от техникума, оценка и подпись
1. Обслуживание и ремонт электрических цепей, узлов, электроаппаратов и электрических машин, МДК 01.01	72 2 недели		
2. Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования, МДК 01.02	72 2 недели		
3. Диагностика и технический контроль электромеханического оборудования, ремонт устройств силовой электроники, МДК 01.04	72 2 недели		
4. Выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту бытовой техники. Диагностика и контроль технического состояния бытовой техники МДК 02.01.	36 1 неделя		
5. Планирование и организация работы структурного подразделения. Участие в анализе работы структурного подразделения, МДК 03.01.	36 1 неделя		
Всего	288 8 недель		
<p>Оценка руководителя практики от предприятия _____</p> <p>Подпись руководителя практики от предприятия _____ / _____ /</p> <p>М П _____ «___» _____ 20__ г.</p> <p>Заполняется в техникуме</p> <p>Итоговая оценка по результатам защиты отчета _____</p> <p style="text-align: right;">«___» _____ 20__ г.</p> <p>Подпись руководителя практики от техникума _____ / _____ /</p> <p>Подпись заведующего отделением _____</p>			

Бланк индивидуального задания

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМСОМОЛЬСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Дневное отделение.

Цикловая комиссия горно-электромеханических
и строительных дисциплин.

Квалификация - техник

Направление подготовки 13.00.00 Электро- и
теплоэнергетика

Специальность - 13.02.11 «Техническая
эксплуатация и обслуживание электрического и
электромеханического оборудования»
(горная отрасль)

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель цикловой комиссии
горно-электромеханических и
строительных дисциплин

_____ О. Ф. Ларионов

“ ____ ” _____ 20__ год

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ
(по профилю специальности)**

Студенту: _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Тема: _____

2. Содержание индивидуального задания

3. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей)

Лист 1 _____

Лист 2 _____

Лист 3 _____

4. Дата выдачи задания _____

Студент _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

Руководитель практики от техникума _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

Бланк дневника практики.

ГБПОУ «КОМСОМОЛЬСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

ПРАКТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
(по профилю специальности)

по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

ПМ.01 Организация технического обслуживания и ремонта
электрического и электромеханического оборудования.

ПМ.02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и
приборов.

ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения.

студента _____ курса группы _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

Начало практики _____
Окончание практики _____

Комсомольское, 20 _____

